

2017年临沂市金融工作办公室机 关部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2017年部门预算表

- 一、收入支出预算总表
- 二、收入预算表
- 三、支出预算表
- 四、财政拨款收入支出预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、政府性基金预算收入支出预算表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表

第三部分 2017年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职能

根据省委、省政府批准的《临沂市人民政府机构改革方案》（鲁厅字[2009]45号）和《中共临沂市委临沂市人民政府关于临沂市人民政府机构改革的实施意见》（临发[2010]4号），设立临沂市金融工作办公室，为市政府工作部门。

一、研究分析金融形势、国家和省金融政策以及全市金融运行情况；拟订全市金融业发展规划和政策，提出改善金融发展环境、促进金融业发展的建议。

二、负责协调、配合金融监管机构对全市各类金融机构的监管工作；负责联系协调驻临沂金融机构，做好相关服务工作。

三、负责地方金融机构重大事项的指导、协调工作，会同有关部门做好市属金融机构的管理工作。

四、拟定全市多层次资本市场培育、改革和发展的政策措施；协调和推动企业上市工作，根据市政府授权，对拟上市企业发行股票提出审核意见；指导协调非市属国有控股上市公司资产重组工作，参与市属国有控股上市公司资产重组工作；协助证券监管机构做好我市上市公司的规范发展工作。

五、拟定全市融资性担保机构管理政策，负责全市融资性担保机构的设立、变更审核报批和业务监管工作。

六、指导、协调、推进农村金融机构改革发展；负责全市小额贷款公司的审核报批和监督管理；协调有关部门推动新型农村金融机构的规范发展。

七、组织协调有关部门防范化解和处置地方金融风险，处理地方金融突发事件和重大事件；协调有关部门依法查处非法集资和非法证券活动。

八、承办市委、市政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

根据省委、省政府批准的《临沂市人民政府机构改革方案》（鲁厅字[2009]45号）和《中共临沂市委临沂市人民政府关于临沂市人民政府机构改革的实施意见》（临发[2010]4号），设立临沂市金融工作办公室，为市政府工作部门。

一、研究分析金融形势、国家和省金融政策以及全市金融运行情况；拟订全市金融业发展规划和政策，提出改善金融发展环境、促进金融业发展的建议。

二、负责协调、配合金融监管机构对全市各类金融机构的监管工作；负责联系协调驻临沂金融机构，做好相关服务工作。

三、负责地方金融机构重大事项的指导、协调工作，会同有关部门做好市属金融机构的管理工作。

四、拟定全市多层次资本市场培育、改革和发展的政策措施；协调和推动企业上市工作，根据市政府授权，对拟上市企业发行股票提出审核意见；指导协调非市属国有控股上市公司资产重组工作，参与市属国有控股上市公司资产重组工作；协助证券监管机构做好我市上市公司的规范发展工作。

五、拟定全市融资性担保机构管理政策，负责全市融资性担保机构的设立、变更审核报批和业务监管工作。

六、指导、协调、推进农村金融机构改革发展；负责全市小额贷款公司的审核报批和监督管理；协调有关部门推动新型农村金融机构的规范发展。

七、组织协调有关部门防范化解和处置地方金融风险，处理地方金融突发事件和重大事件；协调有关部门依法查处非法集资和非法证券活动。

八、承办市委、市政府交办的其他事项。

第二部分

2017年部门预算表

收入支出预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、财政拨款收入	602.07	一般公共服务支出	542.13
二、财政专户核拨资金		政府办公厅（室）及相关机构事务	542.13
三、上级补助收入		行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	197.43
四、事业收入		一般行政管理事务（政府办公厅（室）及相关机构事务）	205.00
五、经营收入		事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	134.70
六、附属单位上缴收入		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00
七、其他收入		社会保障和就业支出	59.94
		行政事业单位离退休	59.94
		归口管理的行政单位离退休	33.43
		事业单位离退休	26.51
本年收入合计	602.07	本年支出合计	602.07
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
上年结转和结余		年末结转和结余	
合计	602.07	合计	602.07

收入预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	财政专户核拨资金	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项									
			合计	602.07	602.07						
201			一般公共服务支出	542.13	542.13						
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	542.13	542.13						
201	03	01	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	197.43	197.43						
201	03	02	一般行政管理事务（政府办公厅（室）及相关机构事务）	205.00	205.00						
201	03	50	事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	134.70	134.70						
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	5.00						
208			社会保障和就业支出	59.94	59.94						
	05		行政事业单位离退休	59.94	59.94						
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	33.43	33.43						
208	05	02	事业单位离退休	26.51	26.51						

支出预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项							
			合计	602.07	392.07	210.00			
201			一般公共服务支出	542.13	332.13	210.00			
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	542.13	332.13	210.00			
201	03	01	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	197.43	197.43				
201	03	02	一般行政管理事务（政府办公厅（室）及相关机构事务）	205.00		205.00			
201	03	50	事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	134.70	134.70				
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00		5.00			
208			社会保障和就业支出	59.94	59.94				
	05		行政事业单位离退休	59.94	59.94				
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	33.43	33.43				
208	05	02	事业单位离退休	26.51	26.51				

财政拨款收入支出预算总表

单位：万元

收入		支出			
项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	602.07	一般公共服务支出	542.13	542.13	
1、财力拨款（补助）	602.07	外交支出			
2、纳入预算管理的行政性收费		国防支出			
3、纳入预算管理的专项收入		公共安全支出			
4、国有资源（资产）有偿使用收入		教育支出			
5、罚没收入		科学技术支出			
6、政府住房基金收入		文化体育与传媒支出			
7、其他预算内资金		社会保障和就业支出	59.94	59.94	
二、政府性基金预算财政拨款		社会保险基金支出			
		医疗卫生与计划生育支出			
		节能环保支出			
		城乡社区支出			
		农林水支出			
		交通运输支出			
		资源勘探信息等支出			
		商业服务业等支出			
		金融支出			
		援助其他地区支出			
		国土海洋气象等支出			
		住房保障支出			
		粮油物资储备支出			
		国有资本经营预算支出			
		预备费			
		其他支出			
		转移性支出			
		债务还本支出			
		债务付息支出			
		债务发行费用支出			
本年收入合计	602.07	本年支出合计	602.07	602.07	
年初财政拨款结转和结余		年末结转和结余			
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
合计	602.07	合计	602.07	602.07	

一般公共预算支出预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合计	602.07	392.07	210.00
201			一般公共服务支出	542.13	332.13	210.00
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	542.13	332.13	210.00
201	03	01	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	197.43	197.43	
201	03	02	一般行政管理事务（政府办公厅（室）及相关机构事务）	205.00		205.00
201	03	50	事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	134.70	134.70	
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00		5.00
208			社会保障和就业支出	59.94	59.94	
	05		行政事业单位离退休	59.94	59.94	
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	33.43	33.43	
208	05	02	事业单位离退休	26.51	26.51	

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目编码		科目名称	本年支出合计	人员经费	公用经费
类	款				
		合计	392.07	343.91	48.16
301		工资福利支出	268.31	268.31	
301	01	基本工资	93.46	93.46	
301	02	津贴补贴	95.90	95.90	
301	03	奖金	19.01	19.01	
301	04	社会保障缴费	18.26	18.26	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	41.68	41.68	
302		商品和服务支出	48.16		48.16
302	01	办公费	5.43		5.43
302	05	水费	2.00		2.00
302	07	邮电费	4.00		4.00
302	11	差旅费	5.09		5.09
302	16	培训费	2.85		2.85
302	17	公务接待费	1.00		1.00
302	28	工会经费	3.78		3.78
302	29	福利费	0.27		0.27
302	31	公务用车运行维护费	3.00		3.00
302	39	其他交通费用	13.06		13.06
302	99	其他商品和服务支出	7.68		7.68
303		对个人和家庭的补助	75.60	75.60	
303	09	奖励金	0.03	0.03	
303	11	住房公积金	29.66	29.66	
303	12	提租补贴	32.71	32.71	
303	14	采暖补贴	7.15	7.15	
303	15	物业服务补贴	6.05	6.05	

政府性基金预算收入支出预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	上年结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
类	款	项				小计	基本支出	项目支出	
此单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据！									

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

合计	因公出国（境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
7.23		6.00		6.00	1.23

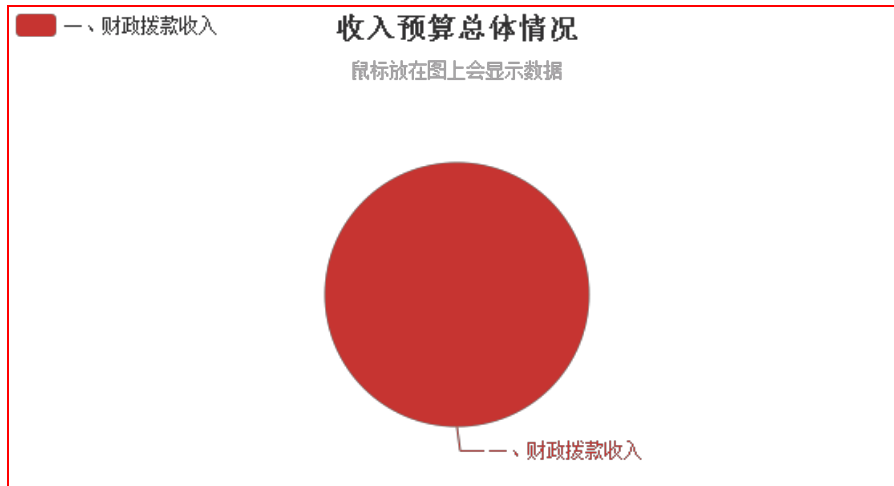
第三部分

2017年部门预算情况和 重要事项说明

一、2017年部门预算情况说明

（一）收入支出预算总体情况

2017年收入总计602.07万元，（其中本年收入602.07万元），比2016年预算数增加36.62万元，增长6.48%。其中，财政拨款收入602.07万元



2017年支出总计602.07万元，（其中本年支出602.07万元），比2016年预算数增加36.62万元，增长6.48%。其中：

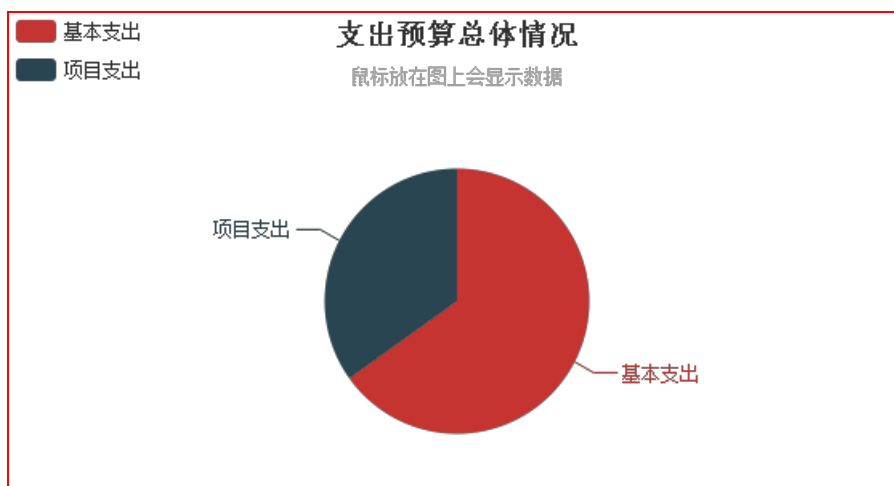
1、按功能分类科目

一般公共服务支出542.13万元。

社会保障和就业支出59.94万元。

2、按经济分类科目

基本支出（类）392.07万元，项目支出（类）210.00万元



（二）财政拨款收入支出预算总体情况

2017年财政拨款收入预算总计602.07万元，比2016年预算数增加36.62万元，增长6.48%。包括：一、一般公共预算财政拨款602.07万元，本年收入合计602.07万元，2017年财政拨款支出预算总计602.07万元，比2016年预算数增加36.62万元，增长6.48%。支出具体情况如下：

1、一般公共服务支出542.13万元，主要用于在职人员的工资、公积金等支出，机关办公费、邮电费等日常办公经费支出，第四届资本交易大会会议费用，引进银行和企业上市等业务经费支出。

2、社会保障和就业支出59.94万元，主要用于在职人员的社会保险缴费支出。

（三）一般公共预算支出预算情况

2017年一般公共预算支出预算为602.07万元，支出具体情况如下：

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）（项）197.43万元，主要用于在职人员的工资、公积金等支出，机关办公费、邮电费等日常办公经费支出。

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（政府办公厅（室）及相关机构事务）（项）205.00万元，主要用于第四届资本交易大会会议费用、引进银行和企业上市工作经费、地方金融组织监管工作经费、新型农村合作金融试点工作经费等业务经费支出

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）（项）134.70万元，主要用于下属事业单位工作人员的工资、公积金、社保支出

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）5.00万元，主要用于打击和处置非法集资专项工作业务经费。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）33.43万元，主要用于在职人员的社会保险费用支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）26.51万元，主要用于事业人员的社会保险费用支出。

（四）一般公共预算基本支出预算情况

2017年一般公共预算基本支出预算392.07万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

1、工资福利支出268.31万元主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、年终一次性奖金、社会保障缴费、基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险、其他保险、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、临时工费用、教师超课时补贴、其他工资福利支出等。

2、商品和服务支出48.16万元主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、离退休公用经费、其他商品和服务支出等。

3、对个人和家庭的补助75.60万元主要包括：离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、遗属生活补助、救济费、医疗费、离退休人员医疗费、医疗费（新农村合作医疗等）、助学金、奖励金、独生子女奖励金、生产补贴、住房公积金、提租补贴、在职住房补贴、离退休住房补贴、购房补贴、采暖补贴、在职采暖补贴、离退休采暖补贴、物业服务补贴、在职物业补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

二、重要事项说明

△机关运行经费支出情况说明

汇总2017年度临沂市金融工作办公室机关（含参照公务员法管理的事业单位）机关运行经费支出48.16万元。

△政府采购支出情况说明

2017年本部门政府采购金额30万元，其中：政府采购货物金额5万元、政府采购服务金额25万元。

△国有资产占用情况说明

截至2016年12月31日，本部门共有车辆1辆，一般公务用车1辆、

△一般公共预算‘三公’经费支出情况说明

2017年临沂市金融工作办公室机关一般公共预算三公经费预算为7.23万元。（含局机关及1个所属预算单位）公务用车购置及运行维护费6.00万元，公务接待费1.23万元。

公务用车购置及运行费减少22.46万元、公务接待费减少0.17万元。公务用车购置及运行费减少的主要原因是公车改革，2016年单位3辆公车，车改为，单位只留一辆一般公务用车。在日常工作中，严格派车管理和审批，规范公车管理，严格执行八项规定，公车运行及维护费用减少幅度较大，公务接待费减少的主要原因是严格执行中央八项规定，按照市委、市政府《临沂市党政机关厉行节约反对浪费实施意见》和《临沂市党政机关国内公务接待管理办法》等有关规定，加强公务接待管理，严控接待支出。。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由省级财政拨款形成的部门收入。按财政部统一规定和要求，省级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算拨款和政府性基金预算拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照《事业单位会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

十、年末结转和结余：指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、“三公”经费：指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出的日常公用经费支出。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出等。